

## कर्मचारी सरल सापटीको आवेदन फारम

श्रीमान प्रमुखज्यू

नेपाल विद्युत प्राधिकरण अवकाश कोष, दरवार मार्ग काठमाण्डौं

नेपाल विद्युत प्राधिकरण अवकाश कोष विधान २०७० तथा ने.वि.प्रा. अवकाश कोष सापटी कार्यविधि २०८० मा व्यवस्था भए बमोजिम मेरो उपदान कोष/कर्मचारी सुरक्षण कोषमा/बीमा कोष/अन्य कोषमा जम्मा भएको रकमका ९०% वा रु.....कर्मचारी सरल सापटी पाउन यो निवेदन गरेको छु। मैले यस अधिसम्म रु..... कर्मचारी ..... सापटी वापत रकम भिकेको छु /छैन।

अवकाश कोष परिचयपत्र नं. : .....	पान नं. : .....
कर्मचारीको नाम थर : .....	फोन नं. ....
पद/तह : .....	क.सं. नं. : .....
कार्यरत कार्यालय : .....	नियुक्ती मिति .....
	जन्म मिति .....

दायाँ	बायाँ

हिताधिकारी कर्मचारीको खाता रहेको बैंकको नाम ..... बैंक खाता नं..... बैंक खातामा रहेको नाम अग्रेजि Capital letter मा ..... बैंकको शाखा .....  
माथि उल्लिखित बैंकमा रहेको मेरो खातामा कोषको नियमानुसार प्राप्त हुने सापटी रकम भुक्तानी पठाईदिन मञ्जुर गर्दछु। उपरोक्त विवरणहरु ठिक साचो हो, भुङ्गा ठहरे कानून बमोजिम सहला बुझाउला।  
मिति : ..... कर्मचारीको दस्तखत : .....

### सम्बन्धित हिताधिकारी कर्मचारी कार्यरत रहेको कार्यालयले भर्ने

यस कार्यालयका कर्मचारी कोष परिचयपत्र नं. .... पान नं..... दर्जा..... का श्री..... ले यस आवेदन पत्रमा मेरो रोहवरमा रेखात्मक र लेखात्मक सही छाप गर्नु भएको हो। कोषबाट प्रदान गरिने कर्मचारी सरल सापटी वापतको रकम भुक्तानी भएको खण्डमा कोषले तोके अनुसार मासिक किस्ता रकम निजको मासीक तलबबाट कट्टी गरी पठाई दिनेछौं। हाल निजको खाईपाई आएको ग्रेड सहितको तलब रु..... भएको प्रमाणित गरिन्छ।

**कार्यालय प्रमुखको :** **लेखा प्रमुखको :** **कार्यालयको छाप**

दस्तखत..... दस्तखत.....  
नाम..... नाम.....  
मिति..... मिति.....

### नेपाल विद्युत प्राधिकरण अवकाश कोषमा भर्ने

कोष परिचयपत्र नं. .... पान नं. .... का आवेदक म ..... ले उपदान अवकाश कोष/कर्मचारी सुरक्षण कोष लगायत अवकाश कोषमा जम्मा रकम धितो राखी कर्मचारी सरल सापटी वापत आज मिति २०.....।.....का दिन रु. .... (अक्षरेपी.....)

ने.वि.प्रा.अवकाश कोषको ..... बैंकको चेकबाट वा Online भुक्तानी प्रणाली IPS/Corporate Pay/चेक नं.'... वाट बैंक खातामा भुक्तानी प्राप्त भयो/वृभिलिए। यस सापटी रकमको सापटी चुक्ता नभएसम्म कोषले तोकेको किस्ता र ब्याज वापत मासिक रु..... का दरले..... वर्ष भित्र नियमित रुपले बुझाउने छु। अवकाश समयमा सापटी चुक्ता बाँकि हुन गएमा मेरो अवकाश कोषमा जम्मा रहेको रकमबाट असूल उपर गर्न मंजुरी छ।

अवकाश कोष परिचयपत्र नं. : .....	पद/तह .....
नाम थर : .....	दस्तखत : .....

दायाँ	बायाँ

ने.वि. प्रा. अवकाश कोषका पदाधिकारिले प्रमाणीत गर्ने : उपरोक्त बमोजिमको सापटी रकम स्वीकृत गरी आवेदकले बुझीलिएको वा आवेदकको बैंकमा भुक्तानी पठाईएको व्यहोरा प्रमाणीत गरिन्छ।

.....  
तयार गर्ने

.....  
चेक गर्ने

.....  
प्रमाणित गर्ने