

नेपाल विद्युत प्राधिकरण
रत्नपार्क वितरण केन्द्र, काठमाडौं
अनुसूची-१८
(विनियम २३ को उपविनियम (१) सँग सम्बन्धित)
नामसारी आवेदन फाराम

फोटो

श्री नेपाल विद्युत प्राधिकरण
कार्यालय

१. ग्राहकको नाम :

२. ग्राहक नं. :

३. विद्युत लाइन रहेको ठेगाना : न.पा./ गा.वि.स.

वार्ड नं.

टोल :

४. स्वीकृत लोड: (क) एम्पिएर

(ख) के.भी.ए.

(ग) फेज

५. ग्राहका वर्गीकरण :

६. (क) नामसारी गरिने व्यक्ति (आवेदक) को नाम, थर :

ठेगाना : न.पा./गा. वि. स.

वार्ड नं.

टोल

(ख) बाबु पतिको नाम :

(ग) बाजे संसुराको नाम :

७. विद्युत लाइनमा हक हुन गएको कारण :

माथि लेखिएका कुराहरु साँचो हुन, भुडा ठहरे कानून बमोजिम सहूला बुझाउँला । गत महिनासम्मको (.....) साल.....महिनासम्मको विद्युत महसुल तिरी सकेको छु । माथि उल्लेख भएअनुसार आवश्यक दस्तुर लिई मेरो नाममा उक्त विद्युत लाईन दिन हुन अनुरोध छ ।

८. नागरिकता प्रमाणपत्र नं.जारी मिति.....

नागरिकता प्रमाण नं. प्राप्त भएको जिल्ला

(आवेदकको सही)

नाम :

टेलिफोन नं.

द्रष्टव्य :

१. यो नामसारी दरखास्त साथै महसुल बुझाएको बार्षिक कार्ड । महसुल चुक्ता गरेको अन्तिम बिल पेश गर्नु पर्दछ ।
२. नामसारीको लागि अरुको हक दावीको निवेदन गर्दा हुन आएमा सो निर्णय नभएसम्म नामसारी गरिने छैन ।
३. सबै बाँकी महसुल अघिल्लो महिना सम्मको चुक्ता बुझाउनु पर्नेछ ।
४. नामसारी गर्न बुढै पक्ष कार्यालयमा उपस्थित भएमा लगतमा दस्तखत भिडाई नामसारी गरिने छ । तर एक पक्ष मात्र उपस्थित भएमा राष्ट्रिय स्तरको पत्रिकामा ३५ दिनको हकदावी सम्बन्धी सूचना प्रकाशित गरी उजुरी गर्न नआएमा मात्र नामसारी गरिने छ ।
५. नामसारी गरिने व्यक्ति/संस्थाको निम्न कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा आवेदन फाराम साथ पेश गर्नुपर्ने छ ।
 - (क) आवेदकको नागरिकता
 - (ख) साविक ग्राहकको मञ्जुरीमा वा सो पेश गर्न सम्भव नभएमा उक्त विद्युत लाइनमा हक हुन आएको प्रमाण ।
 - (ग) नामसारी गरिने व्यक्ति संस्थाको घर जग्गाको जग्गा धनी प्रमाणपत्र ।
 - (घ) उद्योग/व्यवसायको हकमा जुन निकायबाट पहिलो इजाजत पत्र प्राप्त गरेको हो । सो निकायले साविक नामबाट हालको नाममा नामसारी गरेको प्रमाणपत्र ।
 - (ङ) मृत्युदता नाता-प्रमाणित (मृत्यु भई नामसारी गर्नु परेमा) पेश गर्ने ।

श्री आय प्रमुख

हालसम्मको बाँकी बच्यौता र नामसारी बापतको रकम रु लिई सोको जानकारी दिनु हुनेछ ।

मिति :

लागत प्रमुख

श्री लागत प्रमुख

निजले साल महिनासम्मको विद्युत महसुल र बाँकी बच्यौता र नामसारी बापतको रु समेत गरी जम्मा रु मिति बुझाउनु भयो ।

लेजर किपर

मिति :

आय प्रमुख

श्री कार्यालय प्रमुखज्यू

- ३५ दिने सूचना निकाल्दा म्याद भित्र कसैले पनि हकदावी नगरेको/हकदावी परेतापनि जाँचबुझ गर्दा सो प्रमाणित नभएको र निजले बुझाउनु पर्ने विद्युत महसुल र अन्य दस्तुर तिरी सकेकोले नामसारी गर्न सिफारिस गरिन्छ ।

अथवा

साविक ग्राहक श्री र निवेदक श्री दुवै जना कार्यालयमा उपस्थित भई नामसारीको लागि यसैसाथ संलग्न बमोजिमको संयुक्त निवेदन दिएको र निजले बुझाउनु पर्ने विद्युत महसुल र अन्य दस्तुर तिरी सकेकोले नामसारी गर्न सिफारिस गरिन्छ ।

मिति :

लागत प्रमुख

उल्लेखित विवरण अनुसार नामसारी गर्न स्वीकृत गरिन्छ ।

मिति :

कार्यालय प्रमुख

श्री मिटर रिडिङ प्रमुख

मिति को निर्णयानुसार नामसारी भएकोले तद्अनुसूप रेकर्ड मिलाउन हुनेछ ।

मिति :

लागत प्रमुख

श्री आय प्रमुख

मिति को निर्णयानुसार नामसारी भएको मिटर रिडिङ मिलाई सकि यो आय सम्बन्धी रेकर्ड पनि मिलाउनु हुनेछ ।

मिति :

मिटर रिडिङ प्रमुख

श्री लागत प्रमुख

माथि उल्लेखित विवरण अनुसार नामसारी सम्बन्धी आवश्यक रेकर्ड मिलाउने कार्य भयो ।

लेजर किपर

मिति :

आय प्रमुख

मिति :